

【第六點附件四】原住民族委員會推展原住民族教育文化補助 申請計畫書

一、計畫名稱：

二、計畫緣起：

三、計畫目標：

四、指導單位：

主辦單位：

協辦單位：

五、計畫實施期間：

六、計畫實施地點：

七、計畫內容：

(一) 資源分析 (含人的資源、文化資源、自然資源、生產資源、景觀資源)。

(二) 人員參與情形

(三) 活動暨執行方式 (研討會及研習會請詳列課程配置表, 研討議題、師資名單以及相關參與對象)。

(四) 檢附往年補助成果 (無, 則免填報)

(五) 計畫進度 (整體工作流程及執行步驟)

(六) 人力分工 (參與計畫工作人員名單, 學歷、經歷及其負責項目)

(七) 文宣方式

(八) 預期效益

(九) 經費預目

經費項目	單價	數量	總價	計算方式及說明
1、人事費	小計			
(1) 酬勞				
(2) 出席費				
(3) 交通費				
.....				
2、業務費	小計			
(1) 印刷費				
(2) 郵電費				
.....				
3、材料費	小計			
.....				
4、雜支費				
.....				
5、旅運費	小計			
.....				
合計：	元			

填寫預算表時, 請參考以下各類預算項目分別填寫, 並視實際支出內容, 參考選用屬於各項目之適當預算細目, 可參考下列羅列所需預算科目。