

# 財團法人原住民族語言研究發展基金會

## 115 年度「原住民族語言教學法」種子講師培訓 合作計畫書 (核定)

### 壹、計畫依據

依據《原住民族語言發展法》第 14 條及第 15 條，以及《國家語言整體發展方案（115 年）》辦理。

### 貳、計畫目標

- 一、標準化教學認知：透過核心種子講師培訓，確保教學端對《教學法工具書》之 8 大教學法具備統一且標準的認知。
- 二、產出示範教案：藉由進階實作培訓，產出具備實務應用價值之數位教學範例與影音紀錄，建立高品質教學示範資料庫。

### 參、辦理期程、場次與地點

#### 一、初階研習：

- (一) 預定於 115 年 5 月至 9 月期間辦理，依北、中、南、東區域規劃，共計辦理 4 場。
- (二) 辦理場次：整合全台分區推廣資源，共計辦理 4 場。各區域涵蓋縣市規劃如下：
  1. 北部區域：臺北市、新北市、基隆市、新竹市、桃園市、新竹縣及宜蘭縣。
  2. 中部區域：臺中市、苗栗縣、彰化縣、南投縣及雲林縣。
  3. 南部區域：高雄市、臺南市、嘉義市、嘉義縣、屏東縣及澎湖縣。
  4. 東部區域：花蓮縣及臺東縣。

#### 二、進階研習：分為「北區」與「南區」各辦理 1 場，共計 2 場。

- (一) 上半年場：預定於 6 月辦理，對象為 114 年已取得種子師資培訓(初階)資格者。
- (二) 下半年場：預定於 10 月辦理，對象為 115 年新取得初階資格者。

#### 三、辦理地點與遴選原則：預定於各區合作大專院校、原教中心或專業會議中心在地辦

理。考量本年度計畫各區僅辦理 1 場次，若單一區域內有 2 個(含)以上之單位表達合作意願，本會將採內部「客觀評估指標」(包含：114 年合作經驗、場地容納人數、硬

# 財團法人原住民族語言研究發展基金會

## 115 年度「原住民族語言教學法」種子講師培訓 合作計畫書 (核定)

體設備規格、跨縣市大眾運輸便利性等條件)進行綜合評估，擇優確認最終辦理場地與合作單位。

### 肆、辦理規劃 (課程表分類)

#### 一、【初階】教學法核心理論與資源導讀課程表

本研習為全日課程，著重於教學法核心理論之統一認知與示例演練。

表 1：初階研習課程流程圖

| 時間                     | 時數    | 課程項目            | 內容重點   | 主講/執行              |
|------------------------|-------|-----------------|--|--------------------|
| 07:30-08:00            | -     | 報到入座            | 領取《教學法工具書》與資源手冊。                               | 廠商工作人員             |
| 08:00-08:30            | 0.5hr | 始業式             | 長官致詞、培訓目標說明及研習規範提醒。                            | 本會代表               |
| 08:30-12:30            | 4hr   | 教學法導論及示例與演練(I)  | 1. 文法翻譯法、2. 直接教學法、3. 聽說教學法、4. 溝通式教學法。          | 1. 顧問師資<br>2. 族語師資 |
| 12:30-13:30            | 1hr   | 午餐時間            | 休息與教學資源交流(提供精緻便當)。                             | 廠商工作團隊             |
| 13:30-17:30            | 4hr   | 教學法導論及示例與演練(II) | 1. 全肢體反應教學法(TPR)、2. 自然教學法、3. 默示教學法、4. 暗示感應教學法。 | 1. 顧問師資<br>2. 族語師資 |
| 17:30-18:00            | 0.5hr | 結業頒證            | 心得分享、核發研習時數證明。                                 | 廠商工作團隊             |
| 資料來源：財團法人原住民族語言研究發展基金會 |       |                 |  |                    |

#### 二、【進階】教案設計實作與分組教學演示課程表

進階場次強調實作與教學紀錄，將全程錄製分組試教過程作為教學範例。

表 2：進階研習課程流程圖

| 時間          | 時數    | 課程項目 | 內容重點           | 主持/執行 |
|-------------|-------|------|----------------|-------|
| 09:00-09:30 | 0.5hr | 始業式  | 研習目的與進階考核標準說明。 | 本會代表  |

## 財團法人原住民族語言研究發展基金會

### 115 年度「原住民族語言教學法」種子講師培訓 合作計畫書 (核定)

|                            |       |                    |                               |                     |
|----------------------------|-------|--------------------|-------------------------------|---------------------|
| 09:30-10:30                | 1hr   | 實作規劃<br>說明         | 教案設計目標與評量標準<br>說明。            | 波宏明顧問               |
| 10:30-12:30                | 2hr   | [分組共<br>備]教案實<br>作 | 分 4 組討論、活動設計與<br>教案撰寫。        | 顧問師資/<br>族語師資指<br>導 |
| 12:30-13:30                | 1hr   | 午餐時間               | 用餐與各組進度確認(廠<br>商安排膳雜)。        | 廠商工作團<br>隊          |
| 13:30-16:00                | 2.5hr | 教學演示               | 每組輪流試教 20 分鐘(廠<br>商負責全程雙機錄影)。 | 全體學員                |
| 16:00-16:20                | 20m   | 休息時間               | 精緻下午茶交流與示範影<br>片初核。           | 廠商工作團<br>隊          |
| 16:20-17:10                | 50m   | 專家講評               | 顧問針對試教內容給予修<br>正建議與講評。        | 顧問師資/<br>族語師資       |
| 17:10-17:30                | 20m   | 結業式/頒<br>證典禮       | 頒發進階種子講師證書。                   | 本會代表                |
| 資料來源：財團法人原住<br>民族語言研究發展基金會 |       |                    |                               |                     |

#### 伍、雙方合作模式（分工分類）

本計畫採本會與合作單位資源共享、分工合作模式辦理。

表 3：分區研習合作分工表

| 項目      | 本基金會（本會）                                 | 合作單位（貴單位/校）   |
|---------|--|---|
| 場地與硬體設備 | 攝/錄影服務                                   | 1. 提供全日研習所需之會議室或電腦/視聽教室。<br>2. 協助提供基本投影、音響等設備。                |
| 師資與鐘點費  | 1. 安排核心顧問或族語專家團隊擔任講師。<br>2. 支付講師全日授課鐘點費。 | 無   |
| 交通費用    | 支付授課講師跨縣市之交通費。                           | 因本會初階研習未編列學員交通補助，故須仰賴貴校提供在地場地以免除學員長途跋涉。若貴單位(校)現有計畫或資源許可，亦可協助或 |

# 財團法人原住民族語言研究發展基金會

## 115 年度「原住民族語言教學法」種子講師培訓 合作計畫書 (核定)

|                        |   |                      |
|------------------------|---|----------------------|
|                        |   | 補助參與學員之交通費用。         |
| 教材與文宣品                 | 1. 提供參訓學員每人一冊《原住民族語言教學法工具書》。<br>2. 提供研習相關講義或資源手冊。 | 無                    |
| 行政與庶務                  | 1. 統籌課程規劃與講師聯繫。<br>2. 核發研習時數證明及初階結業證書。            | 協助發布研習資訊、鼓勵轄區教師報名參與。 |
| 資料來源：財團法人原住民族語言研究發展基金會 |   |                      |

### 陸、 預期效益與 KPI

一、**量化指標**：辦理核心種子講師培訓共 6 場（初階 4 場、進階 2 場），預計參與推廣人次達 500 人次以上。

二、**質化指標**：精進種子師資之教案設計與演示能力，通過進階培訓者將納入本會「人才資料庫」，作為未來教學法推薦師資。

### 柒、 原住民族語言教學法工具書

教學示範影片連結：[https://youtu.be/Y0ntcvk-1PA?si=-](https://youtu.be/Y0ntcvk-1PA?si=-qKsiwFzCMNL-T_M)

[qKsiwFzCMNL-T\\_M](https://youtu.be/Y0ntcvk-1PA?si=-qKsiwFzCMNL-T_M)